



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato Penale del Casellario Giudiziale (ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6259/2019/R

Al nome di:

Cognome **UCCELLANI**  
Nome **GIOVANNA**  
Data di nascita **14/05/1973**  
Luogo di Nascita **GUBBIO (PG) - ITALIA**  
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PERUGIA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

PERUGIA, 27/04/2019 09:31



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Angela Maffioli

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

# CURRICULUM VITAE

## GIOVANNA UCCELLANI

### INFORMAZIONI PERSONALI

---

- Stato civile: Coniugata
- Data di nascita: 14.05.1973
- Luogo di nascita: Gubbio
- Patente: B

### ISTRUZIONE

---

- Aprile 2018 - Attestato di frequenza “corso base per addetti alla preparazione, manipolazione e vendita di prodotti alimentari per la durata di 12 ore”
- A.A.2006/2007- Laurea in Lettere Moderne con indirizzo Storico Artistico conseguita presso L’Università degli studi di Perugia. Titolo di tesi “ Iterazione dei modelli e produzione in serie nel Quattrocento fiorentino.”
- Dicembre 1995 - Attestato di Qualifica “ Addetta alle Segreterie Notarili/videoscrittura durata 80 ore “ conseguito presso il Centro Studi del Politecnico di Firenze Srl. Divisione: Studi Notarili.
- Giugno 1992 - Diploma di Maturità classica conseguito presso il Liceo Ginnasio Mazzatinti di Gubbio PG.

### ESPERIENZE DI LAVORO

---

(2011-2012)

Lavoro dipendente presso Com.Tel Srl, azienda operante nel settore della vendita di materiale radioelettrico all’ingrosso, in particolare vendita di telefoni cellulari, con mansione di gestione fatturazione, gestione magazzino, controllo acquisti e vendite e rapporto clienti

(2007-2010)

Lavoro presso piccola impresa locale nel settore dell’elettronica, con mansioni di gestione assistenza apparecchi telefonici.

(1999 – 2006)

Coadiutore Commerciale in Impresa familiare con mansioni di segreteria, gestione rapporto clienti, funzioni amministrative quali compilazione prima nota, gestione prima contabilità.

## ESPERIENZE SOCIALI

---

- 2016-Oggi Presidente sezione "Matti per la vita" del Comitato per la vita Daniele Chianelli
- 2015-Oggi Presidente del Direttivo Associazione Quartiere San Pietro
- 2014-2015 Consigliere del Direttivo Associazione Quartiere San Pietro

## CONOSCENZE INFORMATICHE

---

- Buona conoscenza di Windows e delle sue applicazioni ( pacchetto Microsoft Office).
- Utilizzo di programmi per l'inserimento in rete di clienti dei più rilevanti gestori di telefonia mobile e fissa
- Buona conoscenza di programmi di fatturazione (Euros, Visual StoaPro)

## LINGUE

---

- Italiano: lingua madre
- Francese: Livello scolastico
- Inglese: Livello scolastico
- Spagnolo: Livello base

*Autorizzazio al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003*

Giovanna Uccellani